

Asia	ASIATARKASTAJAN MÄÄRÄÄMINEN/ Ninni Parviainen
	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päättänyt 17.1.2024 § 2 että vuoden 2024 laskujen asiatarcastaja kirjasto- ja kulttuuritoimen osalta on kirjastovirkailija Anna Hovén. Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti oikeuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan tekemään päätökset vuoden aikana mahdollisesti tapahtuviin lisäyksiin/muutoksiin.</p> <p>Uusi kirjasto- ja kulttuurijohtaja Ninni Parviainen on aloittanut virassaan 22.4.2024.</p>
Päätös	Päätän, että Ninni Parviainen toimittaa kirjasto- ja kulttuuritoimen laskujen asiatarcastuksen 15.5.2024 alkaen ja että kirjastovirkailija Anna Hovén toimii varahenkilönä kirjasto- ja kulttuurijohtajan ollessa estynyt.
Päätöksen peruste	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on oikeuttanut sivistys- ja hyvinvointijohtajan tekemään päätökset vuoden aikana mahdollisesti tapahtuviin lisäyksiin/muutoksiin laskujen käsittelyssä.
Päätösvallan perusteet	Hallintosääntö § 73; Sivistyslautakunta 17.1.2024 § 2
Kustannukset	
Allekirjoitus	
	15.5.2024 Pia Kokko Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Lisätietoja	Pia Kokko 050 543 9522 pia.kokko@lapinjarvi.fi
Jakelu	Ninni Parviainen Christina Bosas Anna Hovén

Valitusosoitus:

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapinjärven Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Lapinjärventie 20A
07800 Lapinjärvi

kunta@lapinjarvi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksianto asianosaisille:

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, annettu postin kuljetettavaksi, pvm: _____

Sähköpostilla, pvm: _____

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende