

Asia YKSIKKÖKOHTAISET TUNTIKEHYKSEN
KÄYTTÖSUUNNITELMA

Opetuksen osalta talousarviovuosi poikkeaa muun kunnan taloudesta siten, että suurimmat taloudelliset muutokset pystytään pääsääntöisesti toteuttamaan lukuvuoden alkaessa ja vaikutukset jakautuvat kahdelle kalenterivuodelle (1.8.–31.7.). Kouluissa on valmisteltu tulevaa lukuvuotta ja siihen liittyviä opetusjärjestelyitä. Oppilaaksiotto on toteutettu esi- ja perusopetuksen osalta, ja tulevan lukuvuoden oppilasmääräarvio on tiedossa.

Henkilöstörakenne, tarvittava tuntiresurssi ja koulujen työsuunnitelmat valmistellaan vuosittain siten, että lukuvuosisuunnitelmat voidaan hyväksyä lautakunnan kokouksessa syksyn alussa. Tuntikehys jaetaan talousarvioraamin mukaisesti yksikkötasolla. Esi- ja perusopetuksen tuntikehysten käyttösunnitelmat ja henkilöstörakenne on esitetty yhteenvedonä tämän päätöksen liitteenä olevassa taulukossa.

Päätös Päätän hyväksyä yksikkökohtaiset lukuvuoden 2024–2025 tuntikehysten käyttösunnitelmat liitteen mukaisesti. Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Päätöksen peruste

Päätösvallan perusteet Hallintosääntö § 32 kohta 11

Kustannukset Yksiköiden hyväksytyt talousarvion mukaan

Allekirjoitus

12.6.2024 Pia Kokko
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lisätietoja Pia Kokko 050 543 9522
pia.kokko@lapinjarvi.fi

Jakelu Kapellby skola
Hilda Käkikosken koulu

Valitusosoitus:

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapinjärven Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Lapinjärventie 20A
07800 Lapinjärvi

kunta@lapinjarvi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, ellei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksianto asianosaisille:

Lähetetty tiedoksi kirjeellä, annettu postin kuljetettavaksi, pvm: _____

Sähköpostilla, pvm: _____

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende