

SISÄLLYSLUETTELO

ASIAT

1 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	3
3 §	KUNNAN TYTÄRYHTIÖIDEN KATSAUS	3
4 §	SIDONNAISUUSILMOITUKSET	4
5 §	MUUT ASIAT	4
6 §	OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS	5

TARKASTUSLAUTAKUNTA 2021–2025

21.1.2025

Kokousaika 21.1.2025 klo 17.32-19:45
Kokouspaikka Kunnanhallituksen huone

Osallistujat

Kaj Ikäheimo	puheenjohtaja
Anne Rönkkö	varapuheenjohtaja
Kalevi Hoffström	jäsen
Katri Sibelius	jäsen
Marina Silfvast	jäsen
Markku Lautamäki	jäsen

Muut osallistujat

Matias Vulli, Pöytäkirjanpitäjä, BDO Audiator Oy
Aki Kantele, toimitusjohtaja, Kiinteistö Oy Lilliputti
17.30–18.30
Thomas Antas, toimitusjohtaja, Lapinjärven Lämpö Oy
18.30–19.05
Janne Salonen, toimitusjohtaja, Kiinteistö Oy Labyrintti
18.30-19.37

Poissa

Maarit Hietala	jäsen
----------------	-------

Käsiteltävät asiat §:t 1-6

Kaj Ikäheimo
puheenjohtaja

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla vähintään kolme päivää ennen kokousta. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Tilintarkastajalla ja tarkastuslautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille 17.1.2025.

Ehdotus pj: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus pj: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

3 § KUNNAN TYTÄRYHTIÖIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tytäryhtiöiden toimitusjohtajat on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään talousarviotavoitteiden toteutumista sekä muita ajankohtaisia asioita.

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

4 § SIDONNAISUUSILMOITUKSET

Kuntalain (410 / 2015) mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 lukien.

Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132 / 1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenten, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien, kaupunginjohtajan sekä kaupunginhallituksen ja lautakunnan esittelijän on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään ja tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuusilmoituksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta päättää viedä valtuustolle tiedoksi hyväksytyt

sidonnaisuusilmoitukset liitteen mukaisesti.

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

5 § MUUT ASIAT

Hallintosäännön 140 §:n mukaan toimielin voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus pj: Tarkastuslautakunta päättää muista käsiteltävistä asioista.

Päätös: Ei muita käsiteltäviä asioita.

6 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä. Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus pj: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Todetaan, että kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

Päätös: Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende